

メールセットアップガイド

目 次

【ご注意】

※当社発行のインターネット会員証をご用意ください。

※画面の記載は一例です。お手元の会員証を確認して入力してください。

※会員証を紛失された場合は当社にご連絡ください。会員証の再発行は有料(550円)です。

※本説明では、キーボードおよびマウスを使用した操作方法について説明します。

※Outlook 2019 (Office 2019) 以前のものは 2025 年 10 月 14 日にマイクロソフト社のサポートが終了しております。

Windows OS をご利用の場合は、Outlook 2021 以降またはサンダーバードのご利用を推奨しております。

※Outlook (new)について、サーバーではメールが受信されているにもかかわらず、Outlook (new)でメールを受信できない現象が確認されているため、当社ではご利用を推奨しておりません。

そのため、当マニュアルでは Outlook (new)を取り扱っておりませんのでご注意ください。

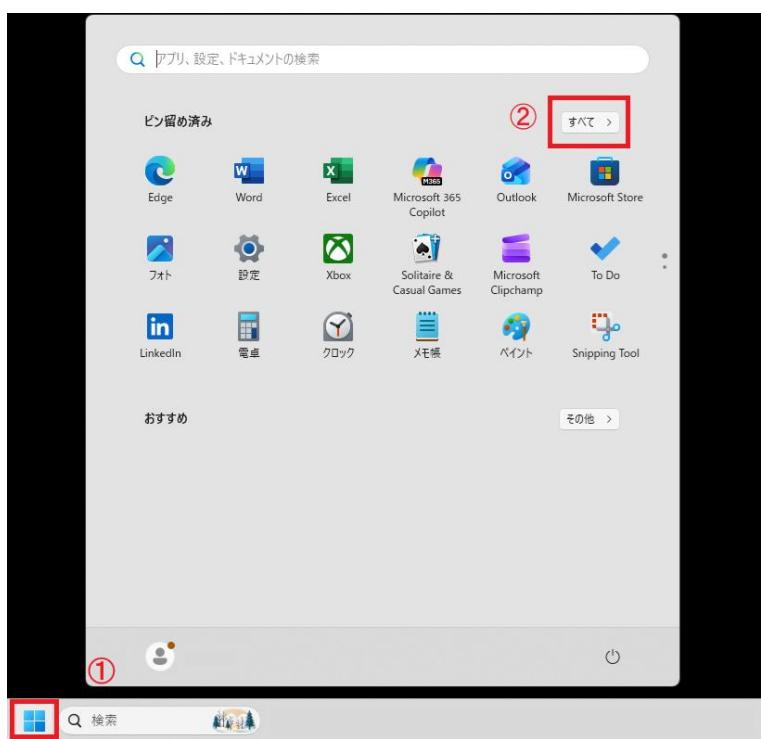


Outlook (new)※非推奨



Outlook (classic) ※推奨

1. Outlook2021/2024 をお使いの方



1-1. ①「スタート」  アイコンをクリックし、
②「すべて」をクリックします。



1-2. 下にスクロールして「Outlook (classic)」（または Outlook）をクリックします。

※アイコンに注意

「Outlook (new)」は当社のマニュアルでは扱っておりません。
どちらも名前の表記が Outlook の場合がございます。
アイコンを確認してお間違いのないようご注意ください



Outlook (new)



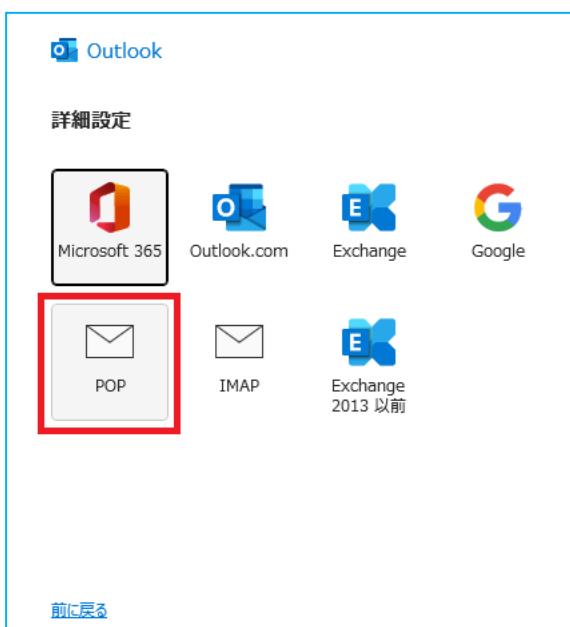
Outlook (classic)



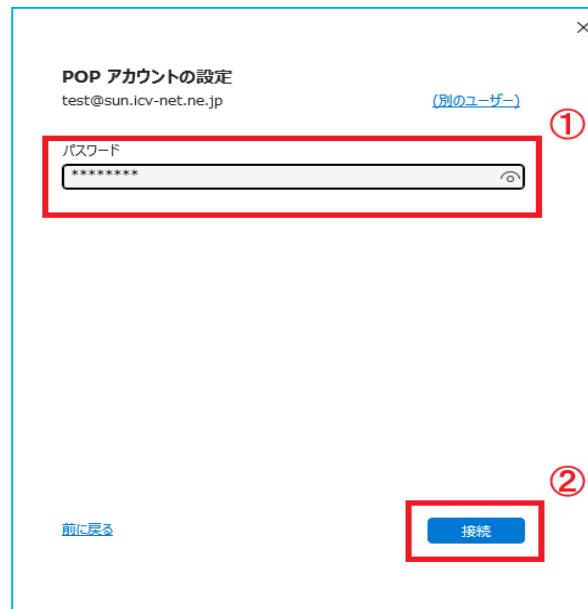
1-3. ①メールアドレス欄にご自身のメールアドレスを入力します。
②「詳細オプション」をクリックし、「自分で自分のアカウントを手動で設定」をクリックしてチェックを付け、「接続」をクリックします。

※上記の画面が表示されない場合は、左上の「ファイル」をクリックし、

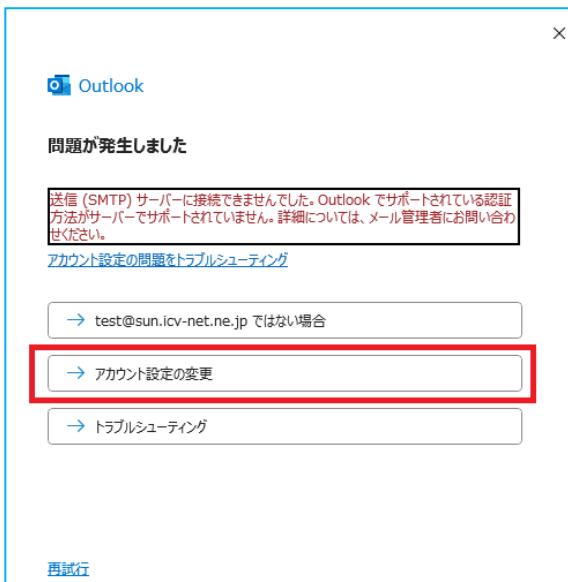
「+ アカウントの追加」をクリックします。



1-4. 「POP」をクリックして選択します。



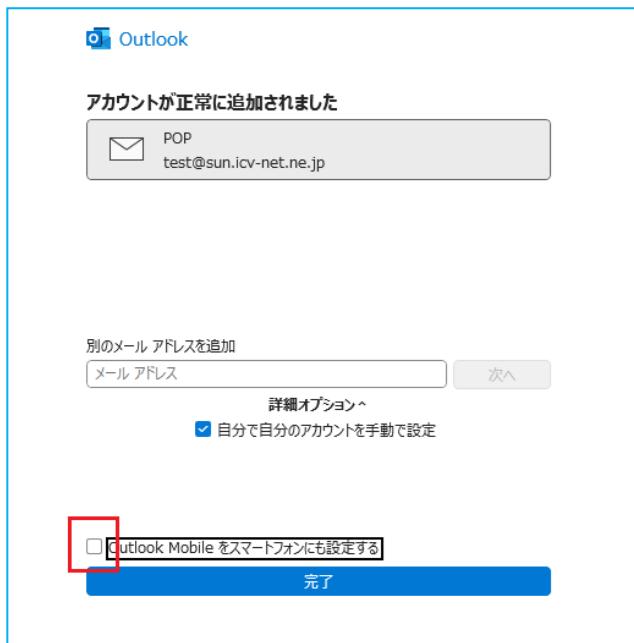
1-5. ①パスワード欄に、お手元の「インターネット会員証」に記載のパスワードを入力してください。
②「接続」をクリックします。
※インターネット会員証紛失について
会員証を紛失された場合は、弊社窓口までご連絡ください。
事務手数料 550 円で再発行いたします。



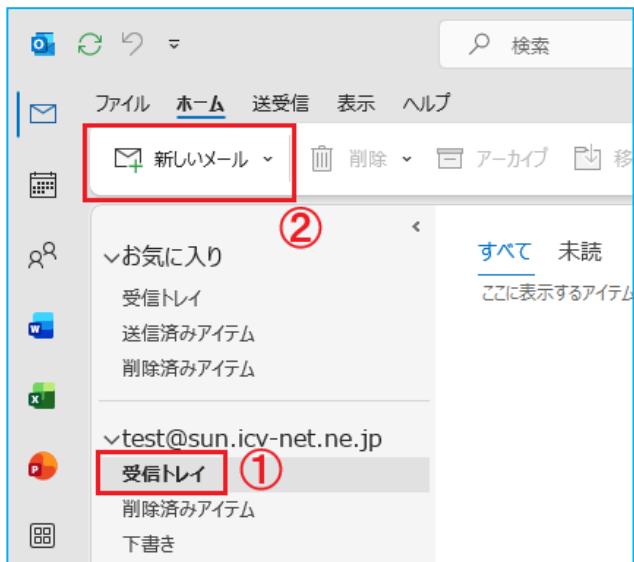
1-6. 「アカウント設定の変更」をクリックします。



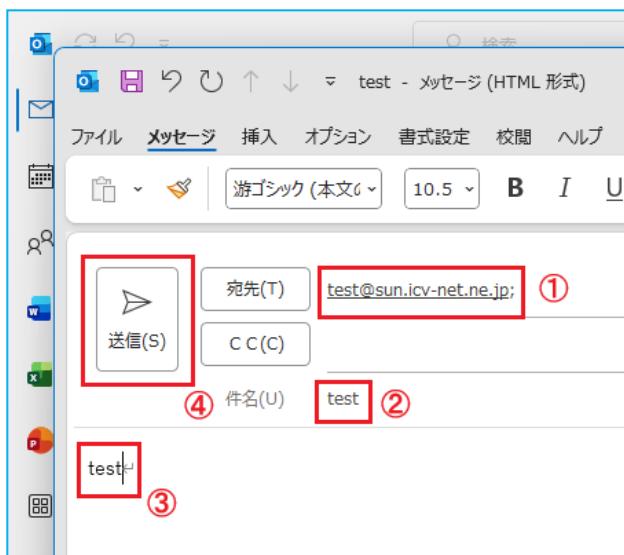
1-7. 送信メールのサーバー欄を
「**smtp.icv-net.ne.jp**」から「**mail.icv-net.ne.jp**」に変更し、「次へ」をクリックします。



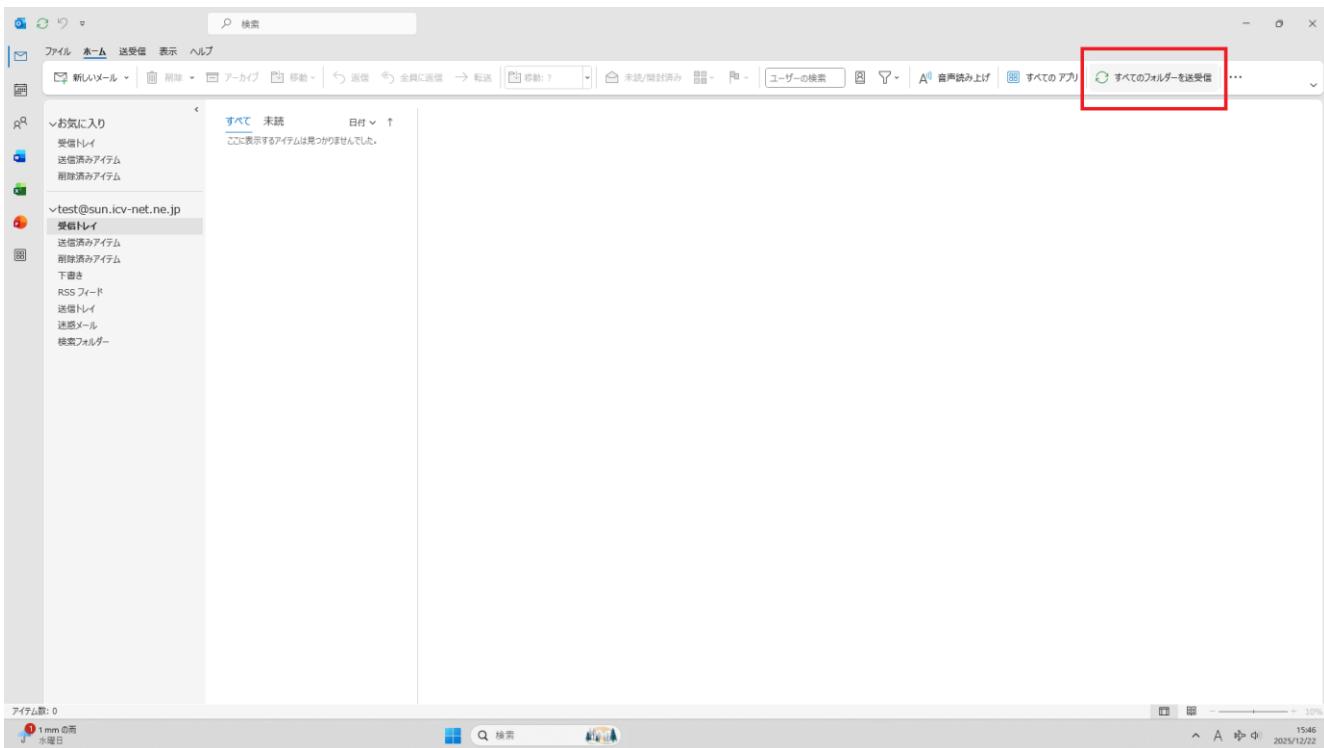
1-8. 「Outlook Mobile をスマートフォンにも設定する」にチェックが入っていた場合は外し、「完了」をクリックします。



1-9. 送受信とも正常な事を確認するため、設定されたご自身のアドレス宛にテストメールを送信します。
①メールアドレスの下の「受信トレイ」をクリックし、
②左上の「新しいメール」をクリックします。



1-10. ①「宛先」にご自身のメールアドレスを入力し、
②「件名」、③「本文」を入力したら、
④「送信」をクリックします。

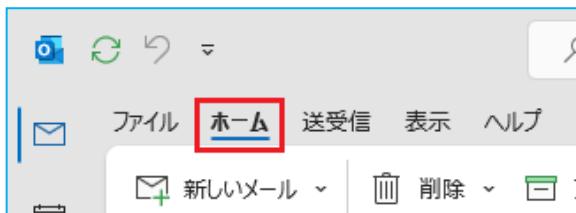


1-11. 右上の「すべてのフォルダーを送受信」をクリックし、受信トレイにテストメールが届けば、設定は完了です。

※右上に「すべてのフォルダーを送受信」が表示されていない場合は、「送受信」タブをクリックし、「すべてのフォルダーを送受信」をクリックしてください。



その後、「ホーム」タブをクリックし、



「受信トレイ」にテストメールが届いているか確認してください。

2. サンダーバードをお使いの方

2-1. プログラムをダウンロードする為に、インターネット（ブラウザ）を開き、Yahoo! JAPAN、Google 等で「サンダーバード ダウンロード」で検索します。



2-2. 検索結果が表示されたら、「Thunderbird – メールをもっと簡単に。」をクリックします。



2-3. サンダーバードのページが開いたら、「無料ダウンロード」をクリックします。



プログラムを保存して実行します。

※ご契約の回線速度によっては、時間がかかる場合があります。

Microsoft Edge をお使いの場合

画面右上に出てくるファイル名の下の残り秒数が消えるまで待ちます。

残り秒数が消えたら、「ファイルを開く」をクリックします。



Google Chrome をお使いの場合

画面下部に出てくるファイル名の下の残り秒数が消えるまで待ちます。

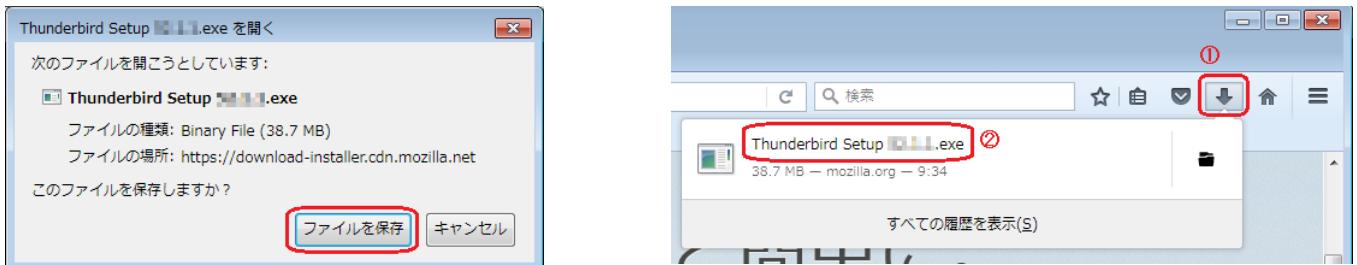
残り秒数が消えたら、ファイル名をクリックして実行します。



Firefox をお使いの場合

「このファイルを保存しますか？」と表示されたら、「ファイルを保存」をクリックします。

保存が終わったら、①右上の↓をクリックし、②ファイル名をクリックします。



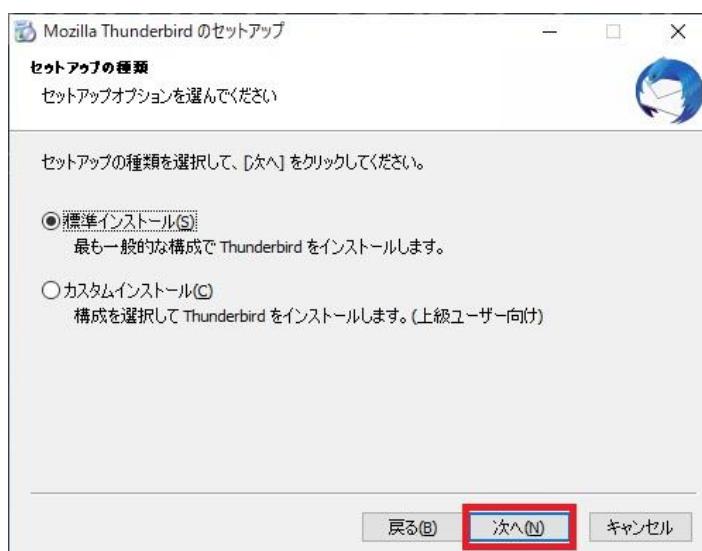
※実行する際に下記のメッセージが表示された場合は、「はい」または「実行」をクリックします。

Windows 10 の場合

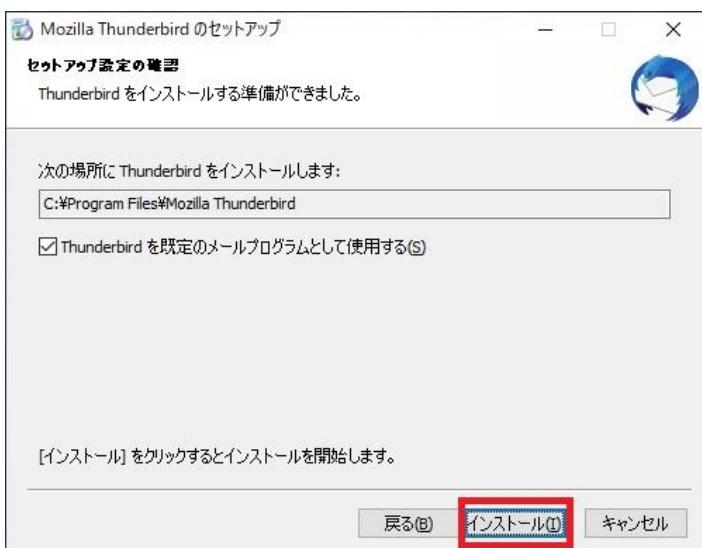
「このアプリがデバイスに変更を加えることを許可しますか？」→「はい」



2-4. 「Mozilla Thunderbird のセットアップ」画面が表示されたら。「次へ」をクリックします。



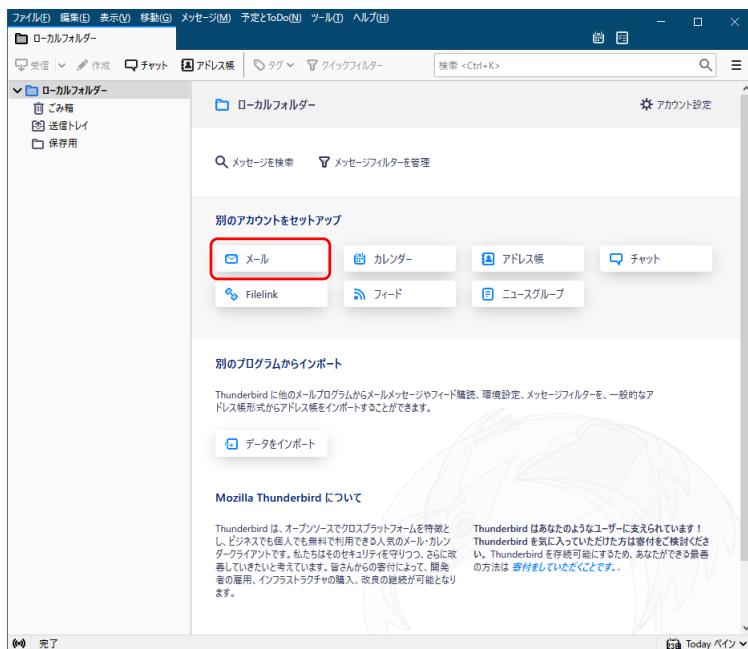
2-5. 「セットアップの種類」画面が表示されたら、「標準インストール」が選択されているのを確認し、「次へ」をクリックします。



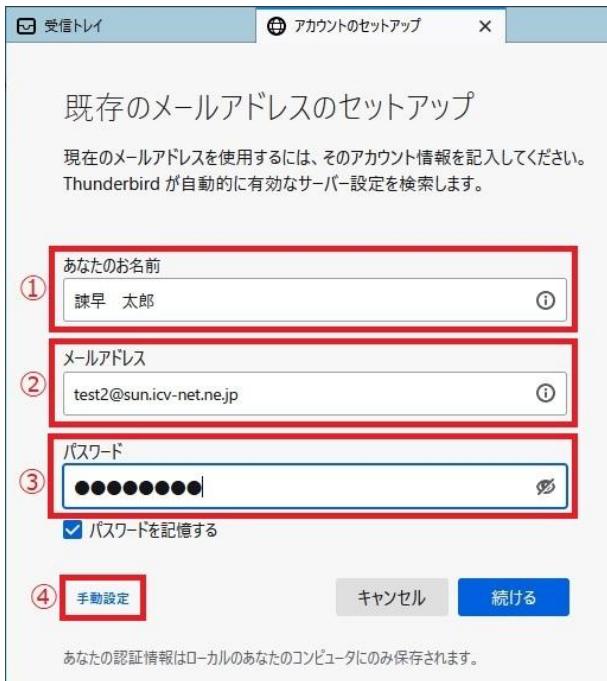
2-6. 「セットアップ設定の確認」画面が表示されたら、「インストール」をクリックします。



2-7. 「Mozilla Thunderbird のセットアップを完了します」画面が表示されたら、「完了」をクリックします。



2-8. サンダーバードが起動し「ローカルフォルダー」画面が表示されたら、「メール」をクリックします。



2-9. 「既存のメールアドレスのセットアップ」画面が表示されたら、下記項目を入力します。

- ① あなたのお名前・・・メールを送信した相手に表示される名前です。任意の名前を入力してください。
↓以下は半角英数字で入力してください。
- ② メールアドレス・・・ご自分のメールアドレスを入力してください。
- ③ パスワード・・・お手元の「インターネット会員証」に記載のパスワード、または、メール管理画面でお客様が変更したパスワードを入力してください。
- ④ 入力し終わったら「手動設定」をクリックします。



2-10. 画面下部へ表示が出てきたら、

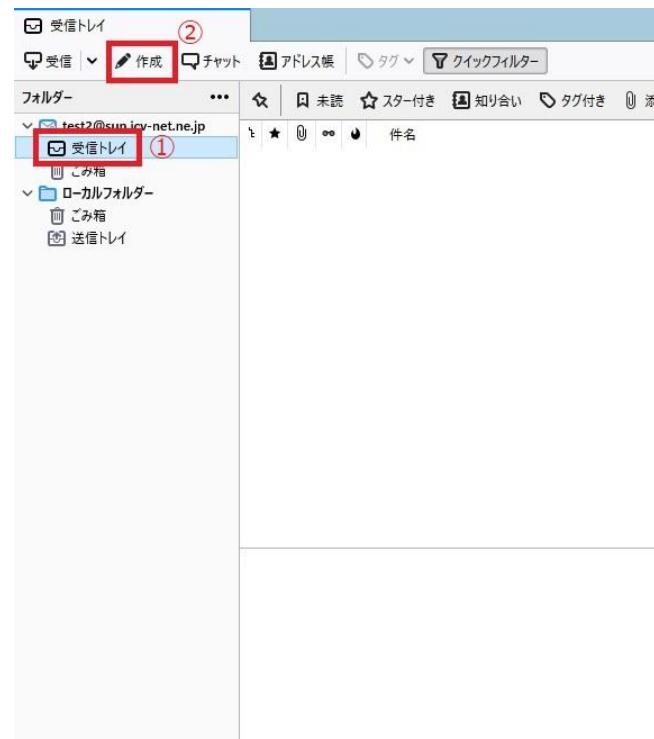
- ① プロトコル…「POP3」を選びます。
- ② ホスト名…「mail.icv-net.ne.jp」と入力します。
- ③ ポート番号…「995」を選びます。
- ④ 接続の保護…「SSL/TLS」を選びます。
- ⑤ 認証方式…「暗号化されたパスワード認証」を選びます。
- ⑥ ユーザー名…メールアドレスを入力します。
- ⑦ ホスト名…「mail.icv-net.ne.jp」と入力します。
- ⑧ ポート番号…「587」を選びます。
- ⑨ 接続の保護…「STARTTLS」を選びます。
- ⑩ 認証方式…「通常のパスワード認証」を選びます。
- ⑪ ユーザー名…メールアドレスを入力します。
- ⑫ 入力し終わったら、「完了」をクリックします



2-11. 警告画面が表示されたら、
①「接続する上での危険性を理解しました」をクリックしてチェックを入れ、②「確認」をクリックします。



2-12. アカウントの作成が完了しましたと表示されましたら「完了」をクリックします。

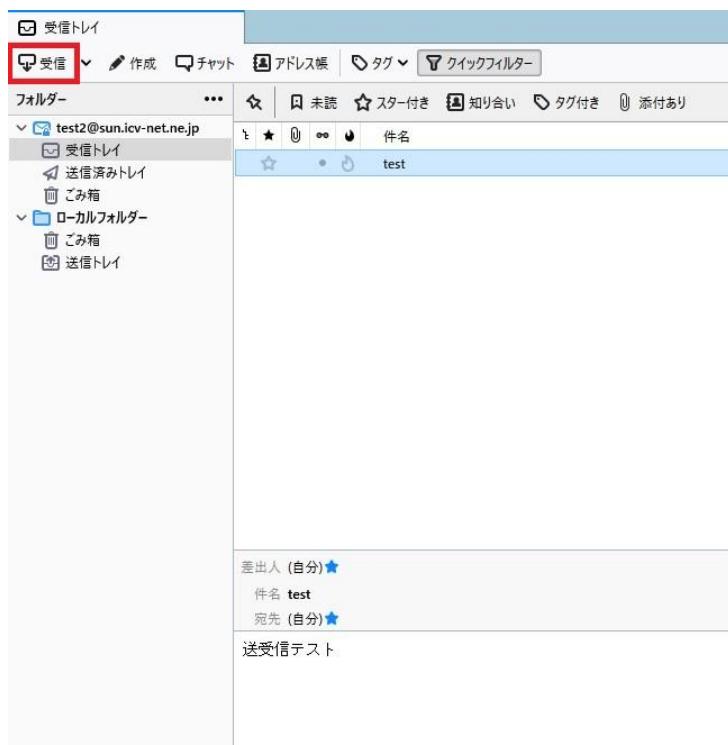


2-13. 送受信とも正常な事を確認するため、設定されたご自身のアドレス宛にテストメールを送信します。
①左側の「受信トレイ」をクリックし、②上の「作成」をクリックします。



2-14. 作成画面が開いたら、

- ① 「宛先」にご自身のメールアドレスを入力し、
- ② 「件名」、
- ③ 「本文」を入力したら、
- ④ 「送信」をクリックします。

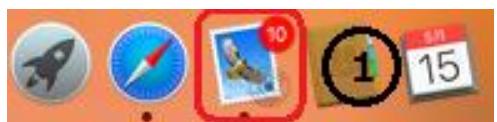


2-15. 受信トレイの画面に戻ったら、上の「受信」をクリックし、受信トレイにテストメールが届けば、設定は完了です。

3. Mac Mail (Version11.3) を使いの方

ステップ1

①画面下にあるメールソフトをクリックします。



ステップ2

①画面左上にある【メール】をクリックします。

②【アカウントを追加】をクリックします。



ステップ3

- ①【その他のメールアカウント】にチェックを入れます。
- ②【続ける】をクリックします。



ステップ4

- ①【名前】に名前を入力します。(メール送信した際に受信者に通知される名前となります)
- ②【メールアドレス】は会員証に記載されているメールアドレスを入力します。
- ③【パスワード】は会員証に記載されているパスワード、または、メール管理画面でお客様が変更したパスワードを入力します。
- ④【サインイン】をクリックします。



ステップ5

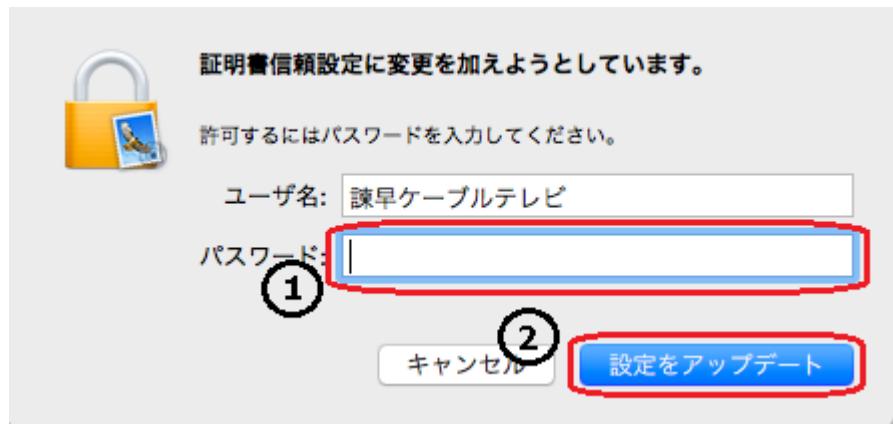
- ① 【ユーザ名】にはメールアドレスを入力します。
- ② 【アカウントの種類】のプルダウンメニューでPOPを選択します。
- ③ 【受信用メールサーバ】にはmail.icv-net.ne.jpを入力します。
- ④ 【送信用メールサーバ】にはmail.icv-net.ne.jpを入力します。
- ⑤ 【サインイン】をクリックします。



※下記メッセージが表示される場合があります。



- ① このようなメッセージが表示された場合【続ける】をクリックしてください。



- ① このようなメッセージが表示された場合はパソコンのパスワードを入力します。
- ② 【設定をアップデート】をクリックします。

以上でメールの設定は終了となります。

最後にご自身のメールアドレス宛てに送信を行い、送信と受信ができるか確認してください。